



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.10.2017 г.

г. Липецк

№ 1340

О порядке предоставления консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим услуги в сфере образования в Липецкой области

В соответствии с распоряжением администрации Липецкой области от 17 марта 2017 года № 89-р «Об утверждении Комплексного плана мероприятий Липецкой области по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющим деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, использованию различных форм поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на 2017-2020 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим услуги в сфере образования в Липецкой области согласно приложению 1.
2. Утвердить круг должностных лиц, предоставляющих консультационную помощь согласно приложению 2.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника управления – А.В. Смольянинова.

Начальник управления

  
 С.Н. Косарев

Приложение 1  
к приказу управления  
образования и науки  
Липецкой области  
«О порядке предоставления  
консультационной поддержки  
социально ориентированным  
некоммерческим организациям,  
осуществляющим услуги в сфере  
образования в Липецкой области»

## **Порядок предоставления консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим услуги в сфере образования в Липецкой области**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет круг заявителей, требования к порядку информирования о предоставлении консультационной поддержки, виды и порядок предоставления консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям Липецкой области (далее – СО НКО).

1.2. Консультационная поддержка СО НКО реализуется в целях популяризации их деятельности, формирования гражданского общества в Липецкой области, повышения уровня информированности населения области о деятельности СО НКО.

1.3. Финансирование мероприятий по оказанию консультационной поддержки СО НКО осуществляется в рамках приоритетного проекта управления образования и науки Липецкой области (далее – управление) «Доступ СО НКО к бюджетным средствам в сфере образования».

### **2. Круг заявителей**

2.1. Консультационная поддержка предоставляется в отношении СО НКО, осуществляющих виды деятельности, соответствующие статье 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.2. Данная услуга не предоставляется коммерческим организациям, кредитным и страховым организациям, инвестиционным фондам.

2.3. Обратиться от имени заявителя, являющегося юридическим лицом, имеет право его руководитель либо законный представитель, действующий по доверенности.

### **3. Требования к порядку информирования о предоставлении консультационной поддержки**

3.1. Предоставление информации заявителям по вопросам предоставления консультационной поддержки на их устные или письменные обращения предоставляются управлением образования и науки Липецкой области (далее – Управление).

3.2. Управление находится по адресу: 398600, г. Липецк, ул. Циолковского, 18. Телефон приемной 8 (4742) 32-94-00. Адрес электронной почты – [root@obluno.lipetsk.ru](mailto:root@obluno.lipetsk.ru)

3.3. Официальный сайт Управления, содержащий информацию о предоставлении услуги, в том числе о месте нахождения Управления: <http://www.deptno.lipetsk.ru>

3.4. График работы Управления:  
понедельник-четверг: 8:30 – 17:30  
пятница: 8:30 – 16:30  
суббота-воскресенье: выходные дни  
перерыв: 13:00 – 13:48

3.5. Получение информации заявителями по вопросам предоставления консультационной поддержки, в том числе о ходе ее предоставления, осуществляется:

- непосредственно в Управлении;
- на официальном сайте Управления;
- по письменным обращениям в Управление, в том числе по электронным запросам;
- по телефону Управления.

3.6. Разъяснительная информация по вопросу предоставления консультационной поддержки размещается на официальном сайте Управления в разделе «Государственная поддержка СО НКО» [http://www.deptno.lipetsk.ru/otdeli/opeka\\_popech/sonko.htm](http://www.deptno.lipetsk.ru/otdeli/opeka_popech/sonko.htm) и содержит следующее:

- настоящий Порядок;
- список сотрудников Управления, уполномоченных на оказание консультационной поддержки;
- нормативные правовые акты;
- конкурсы;

- меры поддержки СО НКО.

#### **4. Виды и порядок предоставления консультационной поддержки СО НКО**

4.1. Консультационная поддержка СО НКО оказывается в виде:

А) проведения консультационной работы с представителями СО НКО:  
- по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти Липецкой области;

- по вопросам подготовки и повышения уровня социальной компетентности работников и добровольцев СО НКО;

Б) проведения и организации конференций, совещаний, круглых столов, семинаров, тренингов, форумов и других просветительских мероприятий по вопросам деятельности СО НКО в целях проведения разъяснительной работы, обмена опытом, выявления, обобщения и распространения лучших практик и технологий деятельности СО НКО.

4.2. Результатом предоставления консультационной поддержки в соответствии с пп. «А» п. 4.1. настоящего Порядка является получение заявителем исчерпывающего ответа в рамках предоставления консультационной поддержки.

4.2.1. Консультационная работа СО НКО проводится как в устной, так и в письменной форме.

4.2.2. При ответах на телефонные звонки, а также на устные обращения сотрудники, ответственные за предоставление консультационной поддержки, должны подробно проинформировать обратившихся по интересующим вопросам, относящимся к деятельности СО НКО. Продолжительность предоставления информации не должна превышать 20 минут. Если специалисту Управления для подготовки ответа требуется более продолжительное время, то специалист должен взять у заявителя контактный телефон и перезвонить после подготовки исчерпывающего ответа, либо предложить обратиться за получением ответа на поставленный вопрос в письменном виде.

4.2.3. Для получения консультационной поддержки в письменной форме, в том числе в электронной форме, СО НКО направляют в адрес управления запрос, в котором дополнительно указывается информация: о видах деятельности СО НКО согласно уставу организации, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

В запросе излагается суть необходимой консультационной поддержки.

При необходимости в подтверждение своих доводов к запросу прилагаются документы либо их копии.

Регистрации подлежат все поступившие запросы СО НКО. Запрос регистрируется в день поступления в управление. Общий срок рассмотрения запроса составляет 30 календарных дней со дня его регистрации. Срок регистрации обращения не должен превышать 1 рабочий день.

4.2.4. Стадии предоставления консультационной поддержки данного вида:

- обращение заявителя за предоставлением консультационной поддержки;
- предоставление заявителю исчерпывающего ответа на поставленный вопрос.

4.2.5. Ответ на запрос не дается, в случае если:

- в запросе отсутствует наименование СО НКО, направившей его и (или) ее почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- текст запроса не поддается прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается СО НКО, направившей такой запрос, если почтовый адрес СО НКО поддается прочтению;
- текст запроса содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. При этом СО НКО, направившей запрос, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

4.3. Результатом предоставления консультационной поддержки в соответствии с пп. «Б» п. 4.1. настоящего Порядка является проведение сотрудниками Управления группового консультационного мероприятия, в том числе обучающих семинаров, круглых столов, тренингов, форумов и иных просветительских мероприятий.

4.3.1. Стадии предоставления консультационной поддержки данного вида:

- определение необходимости проведения групповых консультационных мероприятий;
- проведение подготовительных (организационных) действий, разработка информационного материала;
- проведение коллективных мероприятий.

4.4. Основанием для отказа в предоставлении консультационной поддержки является несоответствие заявителя требованиям, указанным в п. 2.1. настоящего Порядка.

4.5. Консультационная поддержка предоставляется безвозмездно.

## **5. Ответственность должностных лиц Управления и досудебное обжалование действий (бездействий) Управления и должностных лиц.**

5.1. Ответственность должностных лиц Управления определяется их должностными регламентами в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействий) Управления, должностных лиц Управления, участвующих в предоставлении консультационной поддержки, в досудебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Заявители имеют право направить обращение по вопросам предоставления консультационной поддержки начальнику Управления.

5.3. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение или действие (бездействие) должностных лиц Управления, принятое или осуществленное в ходе предоставления консультационной поддержки в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации обращения заявителя о предоставлении консультационной поддержки;
- нарушение срока предоставления ответа на обращение о предоставлении консультационной поддержки;
- отказ в приеме документов по основаниям, не предусмотренным настоящим порядком;
- затребование с заявителя платы при предоставлении консультационной поддержки.

Приложение 2  
к приказу управления  
образования и науки Липецкой области  
«О порядке предоставления  
консультационной поддержки  
социально ориентированным  
некоммерческим организациям,  
осуществляющим услуги в сфере  
образования в Липецкой области»

**Должностные лица, предоставляющие консультационную помощь**

№ п/п	Ф.И.О. лица, должность	Контактный телефон	Электронный адрес	Направление деятельности (в соответствии с перечнем услуг для СО НКО в сфере образования)
1.	Сокольских Вера Владимировна ведущий специалист-эксперт отдела дополнительного образования и организации получения образования обучающимися с ОВЗ	8 (4742) 32-94-21	sokol@obluno.lipetsk.su	Реализация дополнительных общеразвивающих программ
2.	Сокольских Вера Владимировна ведущий специалист-эксперт отдела дополнительного образования и организации получения образования обучающимися с ОВЗ	8 (4742) 32-94-21	sokol@obluno.lipetsk.su	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной деятельности, творческой деятельности, физкультурно- спортивной деятельности
	Яблоновская Ольга Викторовна консультант отдела дошкольного и общего образования	8 (4742) 32-94-45	yov@obluno.lipetsk.su	
3.	Головлева Ирина Вячеславовна заместитель начальника управления -	8 (4742) 32-94-47	golovleva@obluno.lipetsk.su	Оказание консультативной, психологической, педагогической,

	начальник отдела опеки и попечительства			юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот
	Илюшина Алина Игоревна ведущий консультант отдела опеки и попечительства	8 (4742) 32-95-13	ai@obluno.lipetsk.su	
	Кузнецова Алла Ивановна директор Г(О)БУ Центр «Семья»	8 (4742) 28-45-46	cppsp@mail.ru	
4.	Головлева Ирина Вячеславовна заместитель начальника управления - начальник отдела опеки и попечительства	8 (4742) 32-94-47	golovleva@obluno.lipetsk.su	Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка
	Илюшина Алина Игоревна ведущий консультант отдела опеки и попечительства	8 (4742) 32-95-13	ai@obluno.lipetsk.su	
	Кузнецова Алла Ивановна директор Г(О)БУ Центр «Семья»	8 (4742) 28-45-46	cppsp@mail.ru	
5.	Головлева Ирина Вячеславовна заместитель начальника управления - начальник отдела опеки и попечительства	8 (4742) 32-94-47	golovleva@obluno.lipetsk.su	Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников
	Илюшина Алина Игоревна ведущий консультант отдела опеки и попечительства	8 (4742) 32-95-13	ai@obluno.lipetsk.su	
	Кузнецова Алла Ивановна директор Г(О)БУ Центр «Семья»	8 (4742) 28-45-46	cppsp@mail.ru	
6.	Головлева Ирина Вячеславовна заместитель начальника управления - начальник отдела опеки и попечительства	8 (4742) 32-94-47	golovleva@obluno.lipetsk.su	Подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства
	Илюшина Алина Игоревна ведущий консультант отдела опеки и попечительства	8 (4742) 32-95-13	ai@obluno.lipetsk.su	
	Кузнецова Алла Ивановна	8 (4742) 28-45-46	cppsp@mail.ru	



	директор Г(О)БУ Центр «Семья»			
7.	Анисимова Елена Геннадьевна ведущий специалист-эксперт отдела дополнительного образования и организации получения образования обучающимися с ОВЗ	8 (4742) 32-94-35	anisimova@obluno.lipetsk.su	Психолого-медико-педагогическая реабилитация детей
8.	Анисимова Елена Геннадьевна ведущий специалист-эксперт отдела дополнительного образования и организации получения образования обучающимися с ОВЗ	8 (4742) 32-94-35	anisimova@obluno.lipetsk.su	Психолого-медико-педагогическое обследование детей
9.	Анисимова Елена Геннадьевна ведущий специалист-эксперт отдела дополнительного образования и организации получения образования обучающимися с ОВЗ	8 (4742) 32-94-35	anisimova@obluno.lipetsk.su	Присмотр и уход за детьми
	Муравьева Дина Маратовна главный консультант отдела дошкольного и общего образования	8 (4742) 32-94-07	muravyeva@obluno.lipetsk.su	
10.	Курочкина Надежда Дмитриевна консультант отдела дополнительного образования и организации получения образования обучающимися с ОВЗ	8 (4742) 32-94-36	kurochkina@obluno.lipetsk.su	Организация отдыха детей и молодежи